Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 262 del 23/01/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 210 del 23/01/2024

Direzione: II Direzione "Servizi Finanziari e Tributari"
Servizio: Gestione Economica del Personale
Ufficio: Stipendi

OGGETTO: **Liquidazione stipendi al personale della Città Metropolitana di Messina - Mese di GENNAIO 2024.**

IL DIRIGENTE

VISTA la L.R. N. 15 del 04/08/2015 recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni, con la quale viene costituita la Città Metropolitana di Messina, e gli artt. 11,12,13,15 relativi alla nomina degli organi della Città Metropolitana di Messina";

VISTO il T.U.E.L. concernente l'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art.27 (per gli impegni di spesa da parte dei dipendenti abilitati a sottoscrivere atti d'impegno) del D.Lgs.n°77;

VISTO il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

VISTI:

- Il Decreto Sindacale n.30 del 23/02/2023 con il quale è stato approvato lo schema del Bilancio di Previsione 2023/2025 e i relativi allegati e l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 (DUP).

- Il Decreto Sindacale n.118 del 17/05/2023 di modifica e integrazione dello schema del Bilancio di Previsione 2023/2025 e dei relativi allegati e l'aggiornamento del

DUP2023/2025 approvati con D.S. N. 30 del 23/02/2023;

- la Delibera della Conferenza Metropolitana della Città Metropolitana di Messina n.2 del 27/06/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati e aggiornamento del D.U. P. 2023/2025;

VISTO il vigente CCNL della nuova Area delle Funzioni locali relativo al periodo 2019/2021, del personale dipendente degli enti locali, sottoscritto definitivamente in data 16/11/2022;

VISTO il vigente CCNL della nuova Area delle Funzioni locali relativo al periodo 2016/2018 del personale dirigente degli enti locali;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 1679 dell'11/05/2023 relativa alla Costituzione del Fondo Risorse decentrate dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina per l'anno 2023;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 1716 dell'11/05/2023 relativa alla Costituzione del Fondo per la Retribuzione di Posizione e di Risultato dei Dirigenti della Città Metropolitana di Messina per l'anno 2023, integrata di parte variabile con Determinazione Dirigenziale n. 3976 del 18/10/2023;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 156 del 24/01/2023 relativa alla Costituzione del Fondo finanziamento del Lavoro Straordinario dei dipendenti della Città Metropolitana per l'anno 2023;

VISTO il provvedimento del Sindaco Metropolitano n. 2291/22/Gab. del 12/10/2022, col quale l'Avv. Carrubba Rossana è stata nominata Segretaria titolare della sede di segreteria di questa Città Metropolitana di Messina a far data dal 01/11/2022;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1370 del 21/11/2022 con la quale è stato riconosciuto il trattamento economico spettante alla Segretaria Generale della Città Metropolitana di Messina, Avv. Carrubba Rossana;

VISTO il Decreto Sindacale n. 288 del 01/12/2022 con il quale, a decorrere dal 01/12/2022, vengono conferite funzioni aggiuntive alla Segretaria Generale, Dott.ssa Carrubba Rossana e, ai sensi di quanto previsto dall'art.41 c. 4 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali 1998/2001 e dall'art. 1 del Contratto Collettivo Integrativo dei segretari comunali e provinciali del 22/12/2003, viene riconosciuta alla stessa la maggiorazione della Retribuzione di Posizione, nella misura massima prevista del 50 % della retribuzione di posizione alla stessa spettante per la fascia di appartenenza di questa Città Metropolitana, calcolata secondo i parametri stabiliti dall'art. 3 c. 7 del CCNL 01/03/2011;

PRESO ATTO dello schema di convenzione di Segreteria Generale tra il Comune di Messina e la Città Metropolitana di Messina che individua quest'ultima come Ente capofila;

VISTO il provvedimento n. 36000 del 23/12/2022 emesso dal Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione Centrale per e Autonomie – Albo Nazionale e Regionale dei Segretari Comunali e Provinciali, di presa d'atto della suddetta convenzione, con il quale viene contestualmente assegnata l'Avv. Carrubba Rossana quale Segretario Titolare;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 133 del 23/01/2023 con la quale, nel rispetto di quanto previsto dalla suddetta convenzione e dai vigenti CCNL, viene attribuito il compenso aggiuntivo per la titolarità della Segreteria in convenzione spettante alla Segretaria Generale della Città Metropolitana di Messina, Avv. Carrubba Rossana;

VISTO il Decreto Sindacale n. 315 del 29/12/2023 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2023 per il personale di qualifica dirigenziale

della Città Metropolitana di Messina, che disciplina l'utilizzo delle risorse del Fondo Retribuzione di Posizione e di Risultato dei dirigenti di questa Città Metropolitana;

VISTO il Decreto Sindacale n. 316 del 29/12/2023 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2023 per il personale di qualifica non dirigenziale della Città Metropolitana di Messina, che disciplina l'utilizzo delle risorse del Fondo per la contrattazione decentrata e ne destina le risorse alla remunerazione dei diversi istituti contrattuali;

PRESO ATTO che si rende necessario procedere agli adeguamenti degli istituti contrattuali discendenti direttamente dall'approvazione del suddetto C.C.D.I. del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina (Art. 6 c.2 - Art. 20 c.1 lett. c I;) e provvedere alla liquidazione degli arretri dovuti per l'esercizio 2023 al personale avente diritto;

VISTO il Decreto Sindacale n. 226 del 26/09/2022 di nomina del Dott. Puglisi Mario quale componente del Nucleo Indipendente di Valutazione della Città Metropolitana di Messina;

VISTO il Decreto Sindacale n. 100 del 24/04/2023 di nomina della dott.ssa Torella Loredana ed del dott. Artemisia Antonio quali nuovi componenti del Nucleo Indipendente di Valutazione della Città Metropolitana di Messina e di assegnazione al dott. Mario Puglisi, delle funzioni di Presidente dello stesso N. I. V.;

CONSIDERATO che si rende pertanto necessario liquidare il compenso relativo al mese di gennaio 2024 ai succitati componenti il N.I.V.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 34 del 02/03/2023 con il quale il Sindaco Metropolitano ha approvato con decorrenza 01/04/2023 il nuovo assetto organizzativo della Città Metropolitana di Messina;

VISTO il Decreto Sindacale n. 84 del 31/03/2023 con il quale viene conferito l'incarico di direzione della I Direzione "Servizi Generali e politiche di sviluppo economico e culturale" alla Dott.ssa Tripodo Anna Maria, stabilendo al contempo che alla stessa competono la retribuzione di posizione e di risultato nella misura in godimento, come determinato in esito alla pesatura delle posizioni ricoperte;

VISTI i Decreti Sindacali nn. 85, 86, 87, 88, 89 e 90 del 31/03/2023 con i quali vengono conferiti gli incarichi di reggenza temporanea, ai sensi dell'art. 40 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, rispettivamente come segue:

II Direzione "Servizi Finanziari e Tributari" alla Dott.ssa Maria Grazia Nulli

III Direzione " Viabilità Metropolitana" all'Ing. Anna Chiofalo

IV Direzione "Edilizia Metropolitana e istruzione" al Dott. Biagio Privitera

VI Direzione "Ambiente" all'Ing. Giovanni Lentini

VII Direzione "Pianificazione" all'Arch. Roberto Siracusano

VISTO il Decreto Sindacale n. 105 del 24/04/2023 , col quale viene affidata, temporaneamente e ad interim, al dott. Biagio Privitera la reggenza della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile;

DATO ATTO che gli effetti delle attribuzioni di incarichi di Reggenza sopra elencati si esplicheranno fino alla nomina dei dirigenti e che ai dipendenti Reggenti, per tutta la durata dei suddetti incarichi, sarà riconosciuta l'indennità prevista dall'Art. 40 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTE le Determinazioni Dirigenziali con le quali i dirigenti dell'Ente attribuiscono la titolarità degli "incarichi di E.Q." e di "Responsabile d'Ufficio" ai dipendenti ritenuti idonei a ricoprire i relativi incarichi con le decorrenze indicate nei diversi provvedimenti;

PRESO ATTO che ai titolari di E.Q. spetta l'indennità diposizione in ragione dell'incarico assegnato, secondo la disciplina fissata dall'art.3 del Regolamento dell'Area delle Elevate Qualificazioni approvato con D.S. n.13 del 10/02/2023 e sulla scorta della valutazione della pesatura dei servizi effettuata con D.S. n. 120 del 19/05/2023;

PRESO ATTO che l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha trasmesso a questa Amministrazione due distinte note, specificatamente la nota prot. N. 0013853 dell'08/10/2021, indirizzata a "Provincia di Messina" e la nota prot. n. 0013869 dell'08/10/2021, indirizzata a "Città Metropolitana di Messina", con le quali si assegnano, n. 3 unità di personale, vincitori delle procedure concorsuali indette dalla Presidenza dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, per le per l'attività di gestione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, indicandone i nominativi con i rispettivi profili economici;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 5301 del 28/12/2023 relativa a "Stabilizzazione riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50, comma 17 bis del D.L. n.13/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41 del 21 aprile 2023 di n.1 "Funzionario Contabile"- Area dei Funzionari dell'Elevata Qualificazione – Approvazione graduatoria e nomina vincitore" con la quale viene nominato il Signor Aiello Danilo, già dipendente a tempo determinato presso questo Ente in forza delle sopraindicate procedure concorsuali;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 5303 del 28/12/2023 relativa a "Stabilizzazione riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50, comma 17 bis del D.L. n.13/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41 del 21 aprile 2023 di n.2 "Funzionari Tecnici"- Area dei Funzionari dell'Elevata Qualificazione – Approvazione graduatoria e nomina vincitori" con la quale vengono nominati il Signor Gervasi Natale e il Signor Crinò Giovanni, già dipendenti a tempo determinato presso questo Ente, in quanto vincitori delle sopraindicate procedure concorsuali;

VISTI i contratti individuali di lavoro a tempo pieno e indeterminato, sottoscritti in data 28/12/2023 dai succitati dipendenti, trasmessi dal Servizio "Gestione Giuridica del Personale" in data 19/01/2023 con prot. N 2634/24;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1831 del 18/05/2023 di assunzione a tempo pieno e determinato per la durata di tre anni del Dott. Putortì Fabio con il profilo FA – Funzionario Giuridico Amministrativo, nell'ambito della gestione del PNRR, a decorrere dal 01/06/2023;

DATO ATTO che la copertura finanziaria della relativa spesa del dipendente di cui sopra sarà a totale carico del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il Decreto Sindacale n. 33 del 28/02/2023, con il quale è stato approvato lo Schema di Convenzione ai sensi dell'art. 23 del CCNL 16/11/2022 per l'utilizzo a tempo parziale del personale dipendente del Comune di Messina da parte della Città Metropolitana di Messina;

LETTI gli art. 3 e 4 della succitata Convenzione che ne stabiliscono decorrenza e durata, nonché tempo di lavoro e relativa articolazione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 36 del 02/03/2023 con il quale viene conferito l'incarico di responsabile del Servizio "Corpo di Polizia Metropolitana", con contestuale attribuzione di Posizione

Organizzativa, al Dott. Giardina Giovanni;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 967 del 15/03/2023 con la quale, nel prendere atto del Decreto Sindacale n. 36 del 02/03/2023, si attribuisce l'indennità di Posizione Organizzativa, per 12 mesi dal 1/3/2023 , a decorrere dalla suddetta data di decorrenza dell'incarico;

VISTE le Determinazioni Dirigenziali con le quali ciascuna Direzione comunica le ore di lavoro straordinario effettuate dai dipendenti per interventi in pronta reperibilità, calamità naturali per assicurare la funzionalità dell'Ente;

VISTE le tabelle di liquidazione relative al rimborso delle spese di missione di diversi dipendenti dell'Ente;

PRESO ATTO della Deliberazione n. 21 del 28/12/2023, del Commissario ad Acta, con i poteri del Consiglio Metropolitano, con la quale viene riconosciuta come debito fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194, lett. a) del D. Lgs. n. 267/2000, la somma dovuta a diversi dipendenti metropolitani, scaturente da diverse sentenze esecutive emesse in favore degli stessi, per un importo complessivo pari ad €633.006,93;

CONSIDERATO CHE con Determinazione Dirigenziale n. 5346 del 28/12//2023 si è proceduto ad impegnare sul cap. 2004 del Bilancio di Previsione 2023/2025 l'importo necessario per procedere alla successiva liquidazione delle suddette somme al personale avente diritto, in applicazione delle sentenze esecutive emesse in favore dei diversi beneficiari;

RITENUTO necessario procedere alla liquidazione delle somme dovute al personale dipendente avente diritto, secondo quanto specificatamente indicato negli atti sopracitati, in applicazione delle succitate sentenze esecutive;

PRESO ATTO del nuovo codice degli appalti pubblici, in vigore dal 1° luglio 2023, giusto D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 , in relazione agli incentivi per le funzioni tecniche;

LETTO l'art.18 della Legge 109/94 nel testo coordinato con la L.R. 07/2002 s.m.i., che disciplina la ripartizione degli incentivi per la progettazione sulla scorta dei criteri fissati dall'Amministrazione;

VISTO il vigente regolamento provinciale per la ripartizione degli incentivi di cui all'art.18 della Legge n.109/94 nel testo coordinato con le norme della L.R. n.7/2002 e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le disposizioni di pagamento relative alla liquidazione degli incentivi spettanti ai dipendenti aventi diritto e elencati nelle disposizioni medesime;

VISTE le Determinazioni dirigenziali con le quali ogni direzione provvede alla liquidazione del lavoro straordinario effettuato dai dipendenti incardinati presso la propria struttura;

VISTE le Determinazioni dirigenziali della II Direzione - Ufficio "Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro" relative al collocamento a riposo dei dipendenti aventi maturato il relativo diritto e della I Direzione - Servizio "Gestione Giuridica del personale" relativo al collocamento in congedo straordinario dei dipendenti in base alla normativa vigente;

RITENUTO necessario procedere alla liquidazione degli istituti economici previsti dai vigenti contratti spettanti al personale di questo Ente ;

CHE bisogna altresì dare esecuzione agli atti amministrativi descritti in narrativa, che costituiscono

parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, procedendo alle dovute liquidazioni;

PRESO ATTO che su tutte le somme liquidate con il presente atto, soggette a trattenuta contributiva e fiscale nei termini di legge, sono state operate altresì le dovute trattenute per malattia e assenze ingiustificate previste dalla vigente normativa;

PRESO ATTO della documentazione concernente le ritenute da effettuare ad alcuni dipendenti provinciali relativamente a cessioni, assicurazioni, Pignoramenti, Prestiti INPDAP, prestiti con delega, Cassa Mutua, iscrizioni sindacati ed ogni altra ritenuta che si renda necessario operare nei termini di legge;

VISTO il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio n. 2 del 26/01/2021 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, in particolare all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, come introdotto dall'art. 1, co. 41 della legge 6 novembre 2012, n. 190;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio**;**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del presente atto

DETERMINA

LIQUIDARE ai dipendenti della Città Metropolitana di Messina, gli emolumenti relativi al mese di Gennaio 2024, comprendenti le variazioni stipendiali discendenti dagli atti descritti in premessa;

PROVVEDERE agli accertamenti ed alla emissione delle corrispondenti reversali sotto elencate, agli impegni ed all'emissione dei relativi mandati di pagamento sotto elencati, con imputazione a spesa fissa, esenti da bollo (cod.20), Bilancio di Previsione 2023/2024 annualità 2024, relativamente alla seguente causale: "Liquidazione stipendi al personale della Città Metropolitana di Messina – Mese di Gennaio 2024

REVERSALI DA N. 21 A N. 122
MANDATI DI PAGAMENTO DA N.44 A N.633

DARE ATTO CHE:

- la spesa trova copertura sugli stanziamenti dei capitoli del personale del Bilancio di Previsione 2023/2025 annualità 2024;

- il presente provvedimento è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

- la redazione e la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avvengono nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.LGS. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n.101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica, certificante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 12 della L.R. N. 30/2000 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.";

SOTTOPORRE il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" ;

RENDERE NOTO, ai sensi della Legge n. 241/1990, che:
- Responsabile del procedimento è la Funzionaria F.F. Dirigente della II Direzione, Dott.ssa Nulli Maria Grazia;
- Responsabile dell'istruttoria è la Responsabile dell'Ufficio "Stipendi", Dott.ssa Sparacino Maria Rosa;
recapiti 090/7761831- email:stipendi@cittametropolitana.me.it -protocollo@pec.prov.me.it.
-Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai suddetti uffici dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e, dal mese di settembre, nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30.
Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

TRAMETTERE copia del presente atto:

- Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- Alla I Direzione "Affari Generali" per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente**.**

Messina , _____

LA FUNZIONARIA F.F. DIRIGENTE
Dott.ssa Maria Grazia Nulli
f.to digitalmente